

<p>ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ . НУРЛАТ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ</p> <p>Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре “Инче уртагомумибелем мәктәбе» гомуми белем автоном муниципаль учреждениесе</p> <p>Гиматдинов ур.,83, Нурлат шәһәре, Татарстан Республикасы, 423040</p>		<p>РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ НУРЛАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</p> <p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Нурлат Республики Татарстан</p> <p>423040, Республика Татарстан, г.Нурлат, ул. Гиматдинова, 83</p>
тел/факс (84345) 2-39-43, mail: sl.nurlat@mail.ru		

Приказ № 28-ОД от 21 марта 2024 года

«О порядке приёме детей в первые классы
в МАОУ «СОШ № 1» г. Нурлат РТ»

Во исполнении Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.-09.2020 Приказа Минпросвещения России от 30 августа 2023г.вступивший в силу 7 октября 2023 года, письма Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 3 ноября 2022г. №№АБ-3389/10, 02-333 «Об организации обучения детей», Постановления Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района №2234 от 04.03.2024г. «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями Нурлатского муниципального района РТ», с целью качественной организации приема детей в первые классы МАОУ «СОШ №1» г. Нурлат РТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и обеспечить прием детей в 1 класс согласно Положению «Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 1» г. Нурлат, принимать заявления родителей (законных представителей) детей закрепленных территорий МАОУ «СОШ №1» г. Нурлат РТ – с 01 апреля по 30 июня 2024г, незакрепленных территорий – с 6 июля по 5 сентября 2024г. (при наличии свободных мест).
2. Заместителю директора по учебной работе по вопросам национального образования Гизатуллиной Г.К. провести информационно-разъяснительную работу с учителями на совещании о порядке приема детей в первые классы, о режиме работы комиссии по организации обращений граждан по приему в образовательное учреждение.
3. Гапиной Р.М., разместить информацию о приеме в 1 класс на сайт школы.
4. Организовать набор классов в количестве:3-х классов (70 обучающихся).

5. Заместителю директора Гизатуллиной Г.К. оформить стенд в МАОУ «СОШ №1» согласно перечню документов.

6. Организовать прием документов детей, которым на 1 сентября 2024 года исполняется 6 лет и 6 месяцев. Начать прием заявлений родителей (законных представителей) детей в класс из микрорайона МАОУ «СОШ №1» г. Нурлат при наличии полного пакета документов с 01.04.2024г., с понедельника по пятницы с 8.00 до 16.00.

7. Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на закрепленной территории начать с 06.07.2024г. (при наличии свободных мест).

8. Заявления принимаются с предоставлением паспорта одного из родителей (лиц заменяющих) и необходимых для приема документов:

- свидетельство о рождении (оригинал и копия);

-справка о постоянной регистрации ребенка по месту жительства (оригинал).

9. Обеспечить регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, родителям (законным представителям) детей выдать расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица и печатью Учреждения.

10. Зачисление детей в Учреждение оформлять приказом директора Учреждения в течение 3 рабочих дней после завершения приема документов- 1 этап; в течение 5 рабочих дней после подачи заявления и пакета документов – 2 этап. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещать на информационном стенде Учреждения в день их издания.

11. Назначить комиссию по приему дел в 1 класс на 2024-2025 учебный год в следующем составе:

Председатель комиссии:

Гизатуллина Г.К. – заместитель директора по УР по вопросам национального образования.

Члены комиссии:

Рахматуллина Г.Т.- учитель начальных классов

Ибрагимова Л.Ф. – учитель начальных классов

12. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С.А. Маркелов

С приказом ознакомлены:

Гизатуллина Г.К.

Рахматуллина Г.Т.

Ибрагимова Л.Ф.

